Computer में DSC Install करे.

अपलोड करने वाले Documents को DSC करने से पहले Resize (50 KB) करे. अपलोड करने वाले Documents को Adobe Acrobat में Open करे.



Menu के All tools आप्शन के View more में Clickकरे.

Use a certificate आप्शन पर Clickकरे.



Use a certificate आप्शन के Digitally sign पर Clickकरे.



Ok पर Clickकरे.



DSC SIGN करने वाले अधिकारी के नाम को select कर continue पर Clickकरे.

Sign with a Digital ID		>
Choose the Digital ID that you v	vant to use for signing:	Refresh
O RE Manisha Nag (W Issued by: SignX su	indows Digital ID) p-CA for Class 3 Ind, Expires: 2026.12.09	View Details
• Ganjhoo Sai Pai Issued by: SafeScry	nkra (Windows Digital ID) pt sub-CA for Class, Expires: 2026.03.19	View Details
0	Configure New Digital ID)	Cancel Continue

जहा पर sign करना है वह पर rectangal draw करे.



PDF sign Documents (Max. - 200 KB) को संबंधित जगह पर upload कर दे.

🖌 🗿 What's New 🛛 🗙 🛛 🕄	RTI Portal 🗙 🛛 🎯 Sent - Mail (gpf-dtap 💿 X 🗍 💽 Compress PDF: Best P 🗆 X 🗍 🕄 (1) WhatsApp	× 🛛 🕙 eKosh Online	× (i) ekoshonline.cg.nic	∴in/g × +	- ō ×		
\leftrightarrow \rightarrow C \sim ekoshonline.cg.r	iic.in/gpffinal/GPF/formDocumentForAG.aspx			© Q ☆	요 🕹 🛓 :		
	आपरथप दस्तापज/आमराख				•		
	***Note: DSC Sign Document अपलांड करे						
	सामान्य भविष्य निधि पासबुक उपलब्ध नहीं होने की स्थिति में शपथ पत्र 🚺 🤷	Choose File No file chosen	Upload				
	सेवानिवृत्त आदेश पत्र *	Choose File No file chosen	Upload				
	मृत्यु प्रमाण पत्र	Choose File No file chosen	Upload				
	अस्थायी अग्रिम/आंशिक अंतिम विकर्षण आहरण की सत्यापित सूची *	Choose File No file chosen	Upload				
	सामान्य भविष्य निधि नामांकन की मूलप्रति(नामांकन नहीं होने पर उत्तराधिकार प्रमाण पत्र एवं मूल नामांकन						
	नहीं होने का प्रमाण पत्र संलग्न करे) 🛛 🕬 🔍	Choose File No file chosen	Upload				
	वचन पत्र (फार्म-26) * (DOWNLOAD)	Choose File No file chosen	Upload				
	विगत 12 माह का वेतन एवं सा.भ.नि. कटौती का विवरण *	Choose File No file chosen	Upload				
	महालेखाकार कार्यालय द्वारा जारी अंतिम सामान्य भविष्य निधि लेखा पर्ची *	Choose File No file chosen	Upload				
	अभिदाता के अंशदान में पूर्व में विभागीय भविष्य निधि में जमा हुआ है (यदि हाँ तो उसकी अवधि (कब से कब तक जमा हुआ है) एवं विभागीय भविष्य निधि का भुगतान/न भुगतान प्रमाण पत्र संलग्न करें) (DOMILGAD 💎	Choose File No file chosen	Upload				
	नामांकित व्यक्ति अवयस्क है (यदि हाँ तो इंडेमिनिटी बांड एवं गार्डियनशिप प्रमाण पत्र संलग्न करें) 🔍 🕬 🕥	Choose File No file chosen	Upload				
	अभिदाता द्वारा शासकीय सेवा से त्याग पत्र द्वारा नौकरी छोड़ने पर नये पद पर विभाग एवं विभाग एवं नियुक्ति दिनांक का विवरण या राज्य शासन के अन्य विभाग से सेवारत नहीं रहने का प्रमाण पत्र संलग्न करें 👓णा००० 💎	Choose File No file chosen	Upload				
	जी. पी. एफ. पासबुक (PDF File, 5MB Size) *	Choose File No file chosen	Upload				
	© 2018, Directorate of Treasury Accounts and Pensions, Web Site Design & Developed by National Informatics Centre						
9 31°C Sunny	📕 Q Search 🏻 🌉 🖬 🧔 🗰 😨 📮	i 💼 💿 🔮 👰 🧃	9	∧ G ENG IN	☐ Ф)) 16:08 28-01-2025 ♀		